

## **AVISO DE PRIVACIDAD**

La protección de sus datos personales es muy importante para **“DIAGNOSTICO REMOTO AVANZADO RADIOLOGICO Y MOLECULAR”, S.A. DE C.V.**, razón por la cual, este **Aviso de Privacidad**, elaborado para dar cumplimiento a la **Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares (LFPDPPP)**, tiene como finalidad informarle el tipo de datos personales que recabamos de Usted, cómo los manejamos y aprovechamos, y con quien los compartimos. Le agradeceremos leer detenidamente este **Aviso de Privacidad** para entender nuestras prácticas de obtención y tratamiento de datos y para entender sus derechos como Titular.

### **Responsable Particular**

**“DIAGNOSTICO REMOTO AVANZADO RADIOLOGICO Y MOLECULAR”, S.A. DE C.V.**, denominada en lo sucesivo como **“DIARA”**.

Con domicilio en Renato Leduc 151, interior 9, colonia Toriello Guerra, Alcaldía Tlalpan, código postal 14050, Ciudad de México, México.

**“DIARA”** dará a conocer al **Titular**, el presente Aviso de Privacidad en el domicilio ubicado en calle Renato Leduc 151, interior 9, colonia Toriello Guerra, Alcaldía Tlalpan, código postal 14050, Ciudad de México, México.

En términos de lo establecido por el artículo 3 fracción XXXI de la **Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares (LFPDPPP)** se entiende como Titular, a la persona física a quien corresponden los datos personales.

Asimismo, en términos de lo establecido por el artículo 3 fracción XXVIII de la **Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares (LFPDPPP)** se entiende a **DIARA** como sujeto responsable que decide sobre el tratamiento de datos personales.

### **Tipo de Información**

En términos de lo establecido por el artículo 3, fracción, fracciones V, VI y IX de la **LFPDPPP** Los **Datos Personales** en esta política se refieren a cualquier información concerniente a una persona física identificada o identificable, incluyendo sin limitar el nombre, fecha de nacimiento, domicilio, teléfono, estado civil, correo electrónico, nacionalidad, entre otros.

Mientras que en términos de lo establecido por el artículo 3, fracción XVI de la **LFPDPPP**, los **Datos Personales Sensibles** se refieren a aquellos datos que afecten a la esfera más íntima de su Titular, cuya utilización indebida pueda dar origen a discriminación o conlleve a un riesgo grave para esté.

En particular, aquellos que puedan revelar aspectos como origen racial o étnico, estado de salud presente o futuro, información genética, creencias religiosas, filosóficas y morales, afiliación sindical, opiniones políticas y preferencias sexuales, entre otros.

#### a) Datos de identificación y contacto

- Nombre completo
- Domicilio
- Teléfono
- Correo electrónico
- Fecha de nacimiento
- Nacionalidad
- Estado civil

#### Finalidades primarias del tratamiento de Datos Personales

1. Los datos personales que “DIARA” recaba de Usted a través de su portal de internet, por correo electrónico, de su “Newsletter”, del centro de información de citas y cobros (“Call Center”), directamente en sus sucursales, mediante chats establecidos de atención a usuarios o pacientes en aplicaciones, por teléfono, por el sistema de mejora continua y de calidad y a través de redes sociales serán utilizados para las siguientes finalidades que son necesarias para la relación jurídica que existe en virtud de los servicios de estudios de gabinete e imagenología y/o servicios que presta y/o vende “DIARA”.
2. “DIARA” requiere utilizar sus datos personales para incluirlo en su base de datos de usuarios o pacientes, para registrarlo en sus sucursales, para brindarle el servicio de estudios de gabinete e imagenología, su interpretación, entrega y envío de resultados, para elaborar perfiles de usuarios o pacientes y el documento de consentimiento informado, para darle acceso al portal que tiene “DIARA” para usuarios o pacientes de “DIARA” a fin de que pueda consultar los resultados de los estudios de gabinete e imagenología realizados, para emitir la factura correspondiente a los servicios que presta y/o vende “DIARA”, para administrar y operar los servicios productos que presta y/o vende “DIARA”, así como para cumplir las obligaciones derivadas de la adquisición de sus servicios contratados. “DIARA” utilizará sus datos personales para fines administrativos, para atender cualquier queja entablada por los servicios que presta y/o vende “DIARA” y para cumplir con cualquier obligación legal, así como para defender o entablar una demanda, reclamación, queja, o trámite ante alguna autoridad. En términos del 22 de la LFPDPSO no es necesario su consentimiento para el tratamiento de estos datos personales.
3. “DIARA” informa que los **Datos Personales** y/o **Personales Sensibles** del **Titular**, se utilizarán de forma enunciativa y no limitativa para cumplir con las finalidades necesarias que originan la relación jurídica entre “DIARA” y el **Titular**, tales como: verificar y confirmar la identificación del **Titular** para efectos administrativos, facturación, gestión de cobranza, aclaraciones, para la prestación y promoción de servicios de radiología general, tomografía computada multicorte, resonancia magnética, ultrasonido, mastografía digital, procedimientos de radiología intervencionista, procedimientos endoscópicos, biopsias, entrega de resultados, así como para la elaboración de estadísticas e informes requeridos por las autoridades “DIARA” y el **Titular**, tales como: Identificar y registrar a clientes, usuarios e inversionistas, prestar servicios inmobiliarios y de portafolio de inversión, elaborar contratos, convenios y demás documentos relacionados con los servicios contratados, facturar y dar cumplimiento a obligaciones fiscales y administrativas, gestionar pagos, cobros y procesos de cobranza, atender solicitudes, aclaraciones, quejas o reclamaciones, dar cumplimiento a obligaciones legales y requerimientos de autoridades competentes y mantener comunicación relacionada con los servicios contratados.
4. Por otro lado, “DIARA” informa que los **datos Personales sensibles** serán utilizados para establecer comunicación con el médico(s) tratante(s) del **Titular** y poder esclarecer las dudas que surjan, ya sea por una parte u otro, respecto al procedimiento o servicio que se le brindará al **Titular**.

#### Finalidades secundarias del tratamiento de Datos Personales

“DIARA” podrá utilizar sus datos personales para las siguientes finalidades secundarias:

1. El envío de comunicaciones, promociones y materiales publicitarios de nuestros servicios (incluyendo servicios nuevos).
2. El envío de invitaciones a eventos.
3. Para hacer encuestas, investigaciones, análisis, informes estadísticos y para evaluaciones en relación con la prestación de los servicios que presta y/o vende “DIARA”.

En caso de que no desee que sus **Datos Personales** sean tratados para estos fines secundarios favor de llenar el formato correspondiente y presentarlo en las oficinas de atención al cliente de “DIARA”. La negativa para el uso de sus datos personales para estas finalidades secundarias no podrá ser un motivo para que no se le presten los servicios de “DIARA”.

Asimismo, existen otras finalidades accesorias que ameritan la utilización de los **Datos Personales** y/o **Personales Sensibles** del **Titular**, tales como: (i) Utilizarlos en cualquier tipo de acto o diligencia judicial y/o extrajudicial o de cobro; (ii) Fines estadísticos, ya sean cualitativos o cuantitativos, para realizar investigaciones de mercado y otras actividades relacionadas, (iii) Cumplir con todas las obligaciones que a “DIARA” le imponga la legislación aplicable y vigente, (iv) Académicos, (v) Para el cumplimiento de protocolos médicos.

El **Titular** en este acto autoriza a “DIARA” a utilizar sus **Datos Personales** y/o **Personales Sensibles** para los fines previamente mencionados, así como para enviarle publicidad que le pudiera llegar a ser de interés a consideración de “DIARA” por cualquier medio analógico o digital conocido o por conocer.

El **Titular** puede manifestar su negativa para el tratamiento de sus datos para finalidades secundarias enviando un correo electrónico a: [contacto@diara.com.mx](mailto:contacto@diara.com.mx)

La negativa no afectará la prestación de los servicios.

#### **Previsiones especiales para el tratamiento de Datos Personales**

En caso de proporcionar **Datos Personales** y/o **Personales Sensibles** de otros titulares de **Datos Personales** y/o **Personales Sensibles**, como es el caso del médico o de los médicos que atienden al **Titular**, manifiesta contar con el consentimiento de dichos titulares para proporcionar a “DIARA” los datos personales y reconoce su obligación de informar a dicho titular o titulares que ha proporcionado sus datos, así como de los lugares en los que se encuentra a su disposición el presente Aviso de Privacidad para su consulta.

Con la finalidad de que “DIARA” se encuentre en posibilidad de implementar las medidas necesarias para el adecuado tratamiento de los **Datos Personales** y/o **Personales Sensibles** de menores de edad, personas en estado de interdicción y personas con capacidades diferentes en términos de ley, como son:

- La obtención del consentimiento de los padres y/o de los tutores por medio de una declaración expresa contenida en el Contrato de Adhesión.

- La verificación de la identidad del padre y/o tutor que se realiza de manera directa a través de mecanismos implementados por “DIARA”.
- La implementación y mantenimiento de medidas de seguridad de “DIARA” a efecto de asegurar la confidencialidad de los datos de menores y este grupo de personas.

### **Límites de uso y divulgación de sus Datos Personales y/o Personales Sensibles**

Usted puede limitar el uso y divulgación de su información personal a través de los siguientes medios que hemos instrumentado para tales efectos:

- Presentando su solicitud personalmente en nuestro domicilio localizado en: Renato Leduc 151, interior 9, colonia Toriello Guerra, Alcaldía Tlalpan, código postal 14050, Ciudad de México, México, dirigida a Carlos Bogart Zúñiga Martínez en esta oficina.
- Correo electrónico: [contacto@diara.com.mx](mailto:contacto@diara.com.mx) o directamente al correo [carlos@diara.com.mx](mailto:carlos@diara.com.mx)

La solicitud que realice el **Titular** por correo electrónico a cualquiera de los correos antes mencionado para ejercitar cualquiera de los derechos ARCO (Acceso, Rectificación, Cancelación u Oposición), deberá cumplir los requisitos contemplados en el artículo 52 de la **Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares (LFPDPPP)** a saber:

1. El nombre del **Titular** y domicilio u otro medio para comunicarle la respuesta a su solicitud.
2. Los documentos que acrediten la identidad o, en su caso, la identidad de su representante legal del **Titular**.
3. La descripción clara y precisa de los datos personales respecto de los que se busca ejercer alguno de los derechos antes mencionados, y
4. Cualquier otro elemento o documento que facilite la localización de los datos personales.
5. Para el caso de las solicitudes de rectificación el **Titular** deberá indicar las modificaciones a realizarse y aportar la documentación que sustente su petición.

“DIARA” comunicará al **Titular** su respuesta en un plazo de 20 (veinte) días hábiles, contados desde la fecha en que recibió la solicitud marcada con acuse de recibo, la determinación adoptada con respecto al ejercicio de cualquiera de los derechos ARCO por parte del **Titular**, la cual será respondida de la misma forma en que éste último hizo llegar su petición a “DIARA”.

El **Titular** tendrá la obligación de actualizar sus **Datos Personales y/o Personales Sensibles**, con el fin de evitar algún conflicto en el tratamiento de los mismos en el futuro.

“DIARA” negará el acceso a los derechos ARCO, en los siguientes supuestos con fundamento en el Artículo 55 de la **Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares (LFPDPPP)**:

1. Cuando el **Titular** o su representante no estén debidamente acreditados para ello;
2. Cuando los datos personales no se encuentren en posesión del responsable;
3. Cuando exista un impedimento legal;
4. Cuando se lesionen los derechos de un tercero;

5. Cuando se obstaculicen actuaciones judiciales o administrativas;
6. Cuando exista una resolución de autoridad competente que restrinja el acceso a los datos personales o no permita la rectificación, cancelación u oposición de los mismos;
7. Cuando la cancelación u oposición haya sido previamente realizada;
8. Cuando el responsable no sea competente;
9. Cuando sean necesarios para proteger intereses jurídicamente tutelados del titular;
10. Cuando sean necesarios para dar cumplimiento a obligaciones legalmente adquiridas por el titular;
11. Cuando en función de sus atribuciones legales el uso cotidiano, resguardo y manejo sean necesarios y proporcionales para mantener la integridad, estabilidad y permanencia del Estado mexicano, o
12. Cuando los datos personales sean parte de la información que las entidades sujetas a la regulación y supervisión financiera del sujeto obligado responsable particular hayan proporcionado a éste, en cumplimiento a requerimientos de dicha información sobre sus operaciones, organización y actividades.

### **Medios para el ejercicio del Acceso, Rectificación, Cancelación u Oposición de Datos Personales y/o Personales Sensibles**

El **Titular** tiene derecho a conocer qué **Datos Personales y/o Personales Sensibles** tenemos de usted, para qué los utilizamos y las condiciones del uso que les damos (Acceso).

Asimismo, es su derecho solicitar la corrección de su información personal en caso de que esté desactualizada, sea inexacta o incompleta (Rectificación); que la eliminemos de nuestros registros o bases de datos cuando considere que la misma no está siendo utilizada conforme a los principios, deberes y obligaciones previstas en este Aviso de Privacidad o conforme a la normatividad aplicable (Cancelación); así como oponerse al uso de sus datos personales para los fines establecidos en este Aviso de Privacidad (Oposición). Estos derechos se conocen como derechos ARCO.

Para el ejercicio de cualquiera de los derechos ARCO, usted deberá solicitar y presentar en las oficinas de atención al cliente de **"DIARA"** el formato de Solicitud conforme a la **Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares (LFPDPPP)** (en lo sucesivo la "Solicitud"). La Solicitud deberá estar debidamente completada y acompañada de la documentación que ahí se indica para acreditar su identidad y de cualquier otra documentación que se requiera conforme a dicha Solicitud.

Una vez recibida su Solicitud, si la información que usted nos proporcionó a través de la misma es errónea o insuficiente o no acompañó la documentación necesaria, la oficina de atención al cliente de **"DIARA"** contará con un plazo de 5 (cinco) días hábiles para requerirle información o cualquier documento que sea necesario para dar trámite a su Solicitud.

En su caso, **"DIARA"** le enviará el requerimiento a la dirección de correo electrónico que usted haya especificado en la Solicitud. Usted contará con un plazo de 5 (cinco) días hábiles, contados a partir del día siguiente a aquél en que reciba el requerimiento de **"DIARA"**, para dar cumplimiento a dicho requerimiento. En caso de que la oficina de atención al cliente de **"DIARA"** no reciba su respuesta en el plazo establecido para el cumplimiento del requerimiento que se le envíe, se entenderá que la Solicitud no ha sido presentada y **"DIARA"** no tendrá obligación de dar trámite a la misma.

La oficina de atención al cliente de **"DIARA"** contará con un plazo de 20 (veinte) días hábiles contados desde la fecha en que recibió su Solicitud o desde la fecha en que usted dio cumplimiento al requerimiento de **"DIARA"**, según sea el caso, para dar respuesta a la Solicitud. La respuesta a dicha Solicitud será enviada a la dirección de correo electrónico que usted haya especificado en la Solicitud.

En caso de que su Solicitud sea procedente, la oficina de atención al cliente de “DIARA” contará con un plazo de 15 (quince) días hábiles para hacer efectiva la Solicitud. En caso de que la Solicitud implique la reproducción de datos personales solicitados, “DIARA” pondrá a su disposición una copia en versión electrónica de los mismos que será enviada a la dirección de correo electrónico que usted haya especificado en la Solicitud, o bien, “DIARA” pondrá a su disposición una copia física de dichos datos, la cual podrá recoger en el domicilio de “DIARA” indicado en el presente Aviso de Privacidad.

En los supuestos permitidos por la ley, la oficina de atención al cliente de “DIARA” podrá resolver negarse al ejercicio de los derechos ARCO. En caso de negativa, la oficina de atención al cliente de “DIARA” le informará los motivos para dicha negativa a través de un correo electrónico que le será enviado a la dirección de correo electrónico que usted haya especificado en la Solicitud. Si la negativa es parcial, la oficina de atención al cliente de “DIARA” realizará el trámite de los derechos ARCO que procedan.

La oficina de atención al cliente de “DIARA” podrá prorrogar, por una sola vez, los plazos contenidos en el presente Aviso de Privacidad, en cuyo caso, deberá notificarle dicha prórroga antes de que se venzan los plazos establecidos en este Aviso de Privacidad.

#### **Revocación de consentimiento para tratamiento de Datos Personales y/o Personales Sensibles**

El **Titular** puede revocar el consentimiento que, en su caso, haya otorgado a “DIARA” para el tratamiento de sus datos personales. Sin embargo, es importante que tenga en cuenta que no en todos los casos podremos atender su solicitud o concluir el uso de forma inmediata, ya que es posible que por alguna obligación legal requiramos seguir tratando sus datos personales.

El procedimiento para revocar su consentimiento será el mismo procedimiento previsto para el ejercicio de los derechos ARCO indicado en el numeral anterior. Por lo que, usted deberá solicitar y presentar su Solicitud ante la oficina de atención al cliente de “DIARA”, llenando la sección correspondiente a Revocación de Consentimiento.

#### **Transferencia de Datos**

Sus datos personales son tratados, solamente, por el personal de “DIARA” y sus afiliadas, y no se transfieren a ningún tercero, sin consentimiento del **Titular**.

No obstante, lo anterior y en términos de lo establecido en el artículo 70 de la **Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares (LFPDPPP)**:

1. Cuando la transferencia esté prevista en esta Ley u otras leyes, convenios o Tratados Internacionales suscritos y ratificados por México;
2. Cuando la transferencia se realice entre responsables, siempre y cuando los datos personales se utilicen para el ejercicio de facultades propias, compatibles o análogas con la finalidad que motivó el tratamiento de los datos personales;
3. Cuando la transferencia sea legalmente exigida para la investigación y persecución de los delitos, así como la procuración o administración de justicia;

4. Cuando la transferencia sea precisa para el reconocimiento, ejercicio o defensa de un derecho ante autoridad competente, siempre y cuando medie el requerimiento de esta última;
5. Cuando la transferencia sea necesaria para la prevención o el diagnóstico médico, la prestación de asistencia sanitaria, tratamiento médico o la gestión de servicios sanitarios, siempre y cuando dichos fines sean acreditados;
6. Cuando la transferencia sea precisa para el mantenimiento o cumplimiento de una relación jurídica entre el responsable y el titular;
7. Cuando la transferencia sea necesaria por virtud de un contrato celebrado o por celebrar en interés del titular, por el responsable y un tercero;
8. Cuando se trate de los casos en los que el responsable no esté obligado a recabar el consentimiento del titular para el tratamiento y transmisión de sus datos personales.
9. Cuando la transferencia sea necesaria por razones de seguridad nacional.

En “**DIARA**” nos comprometemos a que sus datos personales sean tratados bajo las más estrictas medidas de seguridad que garanticen su confidencialidad.

En caso de contar con sitio web, se podrán utilizar cookies, web beacons u otras tecnologías similares para mejorar la experiencia del usuario. El **Titular** puede deshabilitarlas desde su navegador; sin embargo, ello podría afectar la funcionalidad del sitio.

### **Cambios al Aviso de Privacidad**

El presente aviso de privacidad puede sufrir modificaciones, cambios o actualizaciones, por lo cual nos comprometemos a mantenerlo informado de tal situación a través de alguno de los siguientes medios:

- Notificación a su correo electrónico proporcionado.

“**DIARA**” podrá modificar, cambiar o actualizar el presente Aviso de Privacidad derivado de nuevos requerimientos legales, de nuestras propias necesidades por los servicios que ofrecemos, de nuestras prácticas de privacidad, de cambios a nuestro modelo de negocio o por otras causas. “**DIARA**” se compromete a mantenerlo informado sobre los cambios, modificaciones o actualizaciones al Aviso de Privacidad.

“**DIARA**” notificará de cualquier cambio, modificación o actualización al Aviso de Privacidad mediante la publicación de un apartado de modificación al Aviso de Privacidad en su portal de internet. “**DIARA**” hará dicha notificación con 15 (quince) días de anticipación a la fecha en que los cambios, modificaciones o actualización del Aviso de Privacidad tengan lugar.

### **Contacto**

Si usted tiene alguna duda sobre el presente aviso de privacidad, puede dirigirla a:

- La dirección electrónica: [contacto@diara.com.mx](mailto:contacto@diara.com.mx)
- La dirección de nuestro domicilio: Renato Leduc 151, interior 9, colonia Toriello Guerra, Alcaldía Tlalpan, código postal 14050, Ciudad de México, México.

Asimismo, ponemos a su entera disposición copias del presente Aviso de Privacidad en nuestro domicilio.

### Información

Sobre la nueva

### **Ley Federal de Protección de Datos Personales**

### **en Posesión de Sujetos Obligados. Los Particulares (LFPDPPP).**

**Estimado Usuario,**

El pasado 26 de enero del 2017 entró en vigor en México la nueva **Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares (LFPDPPP)**, la cual tiene la finalidad de proteger la información personal, regulando su manejo y estableciendo las líneas a seguir por los particulares para garantizar su privacidad.

El presente comunicado fue creado con la finalidad de informarle sobre los aspectos más relevantes de dicha Ley y la forma en que ésta es aplicable tanto a Usted, que es titular de datos personales, como a **"DIARA"**, en el papel de sujeto obligado responsable particular en el trato de su Información.

De ahora en adelante, Usted recibirá un *Aviso de Privacidad* cada vez que se le requiera algún tipo de información de carácter personal. Por medio de dicho aviso, Usted se enterará del tipo de datos personales que recabamos de Usted, cómo los usamos, manejamos y aprovechamos, que fines les damos y con quien los compartimos.

El Tratamiento de los Datos Personales se regirá por los principios de: Licitud, Responsabilidad, Proporcionalidad, Lealtad, Finalidad, Calidad, Información y Consentimiento, en términos de lo dispuesto por la **LFPDPSO. Ley Federal de Protección de los Particulares (LFPDPPP)**.

Como titular de datos personales, Usted tiene el derecho de acceder a su información recabada, de rectificar y exigir que sus datos permanezcan actualizados, de cancelar los registros que se tienen de Usted y de oponerse a que sus datos personales sean registrados y/o tratados.

Es así, que Usted tendrá la seguridad de que ningún particular podrá disponer ni usar sus datos personales sin que Usted este enterado de ello y lo más importante, no podrá ser tratado ni transferido este tipo de información, sin su consentimiento.

Esperando que la información sea de utilidad, quedamos a sus órdenes para cualquier duda o aclaración acerca del tema.

**DIARA.**

De conformidad con el artículo 9 de la Ley, el **Titular** otorga su consentimiento expreso y por escrito para el tratamiento de sus datos personales sensibles, conforme a las finalidades descritas en el presente Aviso de Privacidad.



# DIARA

DIAGNÓSTICO REMOTO AVANZADO  
RADIOLÓGICO Y MOLECULAR S.A. de C.V.

**Nombre:** \_\_\_\_\_

**Fecha:** \_\_\_\_\_

**Firma:**



[contacto@diara.com.mx](mailto:contacto@diara.com.mx)

[diara.com.mx](http://diara.com.mx)



**DIARA**

DIAGNÓSTICO REMOTO AVANZADO  
RADIOLÓGICO Y MOLECULAR S.A. de C.V.



[contacto@diara.com.mx](mailto:contacto@diara.com.mx)

[diara.com.mx](http://diara.com.mx)